



SPITALUL ORĂȘENESC NEGREȘTI OAȘ

Jud. Satu Mare – Localitatea Negrești Oaș, str. Victoriei nr.90

CIF 3963960, Telefon: 0261854830, Fax: 0261854566, e-mail: spitalnegrestioas@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr.13695

DECIZIA NR.132/30.06.2022

privind constituirea Grupului de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, in contextul Strategiei nationale anticoruptie 2021-2025

Mitrut Diana Delia - Manager al Spitalului Orasenesc Negresti Oas, numit prin dispozitia Presedintelui Consiliului Judetean Satu Mare nr.314/9.06.2022
Avand in vedere:

- HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei nationale anticoruptie 2021-2025 si adocumentelor aferente acesteia,

DECIDE

Art. 1 Se constituie Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, in contextual Strategiei nationale anticoruptie 2021-2025, in urmatoarea componenta:

- Coordonator pentru implementarea planului de integritate, in contextul SNA 2021-2025 – **Director Medical Dr. Neacsu Bogdan**
- Supleant Coordonator pentru implementarea planului de integritate, in contextul SNA 2021-2025- **Director financiar contabil , ec.Pap Dalma**
- Responsabil cu implementarea SNA 2021-2025 – **dr. Iavu Natalia**
- Supleant responsabil cu implementarea SNA 2021-2025- **dr.Rednic Paula**
- Membri responsabili pentru implementarea planului de integritate, in contextul SNA 2021-2025 – sefii de sectie si sefii de laborator

Art. 2 Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercita, in principal, urmatoarele atributii:

- colecteaza datele necesare elaborarii listei privind principalele atributii ale institutiei
- identifica vulnerabilitatile si riscurile de coruptie specifice institutiei, precum si a celor privind dezvoltarea si implementarea standardelor de control intern managerial
- evalueaza/reevalueaza atributiile vulnerabile la coruptie
- elaboreaza raportul de evaluare/reevaluare a riscurilor si vulnerabilitatilor la coruptie si a masurilor de remediere aferente
- elaboreaza/revizuieste planul de integritate in functie de masurile identificate ca remedii pentru riscurile de coruptie si vulnerabilitatile institutionale
- implementarea masurilor anticoruptie prevazute in Planul de integritate, in contextul SNA 2021- 2025, ce tin de competenta exclusiva a institutiei
- informeaza personalul institutiei cu privire la Strategia Nationala Anticoruptie 2021-2025, promovarea eticii si integritatii
- initiaza incheierea unor protocoale de colaborare cu institutiile abilitate in domeniul anticoruptie pentru implementarea SNA 2021-2025
- adopta masurile necesare pentru evitarea situatiilor de conflict de interese si incompatibilitati, precum si pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, in acord cu respectarea principiului transparentei procesului decizional si accesului neingradit la informatiile de interes public
- sustine si promoveaza implementarea cadrului legislativ anticoruptie ce vizeaza, in principal, prevenirea coruptiei, cresterea gradului de educatie anticoruptie, combaterea coruptiei prin masuri administrative
- promoveaza canalele/mecanismele de avertizare in interes public si a politicii privind protectia avertizorilor de integritate
- colecteaza datele si informatiile necesare monitorizarii, autoevaluarii si raportarii in contextul SNA 2021-2025
- elaboreaza si transmite rapoartele, documentele conexe si informatiile conform conditiilor ;si termenlor solicitate de institutiile abilitate.
- autoevalueaza anual si informeaza asupra gradului de implementare a masurilor preventive obligatorii (enumerata in HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia)
- implementeaza masurile referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei
- analiza, fundamentarea masurilor suplimentare anticoruptie ce pot fi implementate si propunerea acestora spre aprobarea conducerii institutiei

Art. 3 Atributiile specifice persoanelor desemnate in grupul de lucru sunt cele prezentate la art. 2 si care completeaza fisa postului pentru fiecare persoana in parte.

Art. 4 Personalul de conducere si de executie este obligat sa asigure implementarea masurilor anticoruptie necesare, adaptate cauzelor care determina posibilitatea de

aparitei a unor fapte de coruptie, astfel incat sa fie mentinute la un nivel acceptabil atat probabilitatea de aparitie a acestora, cat si impactul resimtit la nivelul activitatilor.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la indeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Spitalului Orasenesc Negresti Oas

Art.6 Biroul RUNOS va asigura comunicarea prezentei, persoanelor desemnate , precum si persoanelor si institutiilor interesate.

Manager interimar
ing.Mitrut Diana

